

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Team: Afdeling Concerncontrol

Onderwerp:

Rechtsvorm schouwburg

Notagegevens

Bestuursorgaan	: B-en-W 23-09-2025
Notanummer	: 2025-772
Datum	: 23-09-2025
Programma	: 12 - Algemene dekkingsmiddelen
Portefeuillehouder	: Wethouder Elferink,
Bijlage(n)	:

Parafering

17-09-2025: Wethouder17-09-2025: Directeur Dienstverlening17-09-2025: Wethouder

Agendering

* 17-09-2025: Gemeentesecretaris/algemeen directeur

* 18-09-2025: Afdelingsmanager Concernstaf en adjunct-secretaris

Definitieve akkoord

23-09-2025

B & W d.d.: 23-09-2025

Besluit

1. De rechtsvorm van de Deventer Schouwburg per 1 januari 2026 te wijzigen in een stichting
2. De raadsmededeling vast te stellen en aan te bieden aan de gemeenteraad

De nota en het besluit openbaar te maken

Inleiding

In juni 2024 heeft de directeur van de NV Deventer Schouwburg (schouwburg) het college verzocht in te stemmen met een voorstel tot het omzetten van de vennootschapsvorm van de schouwburg in een stichting. In de bestuurlijke gesprekken die daarop met de directeur van de schouwburg volgden is ervoor gekozen eerst de overdracht van alle aandelen in de NV van de toen nog 8 andere aandeelhouders naar de gemeente af te ronden. Die aandelenoverdracht is per 1-1-2025 gerealiseerd. De gemeente Deventer is momenteel enig aandeelhouder.

Naar aanleiding van technische vragen over het overnemen van aandelen in de NV Deventer Schouwburg heeft het college er bij besluit van 8 november 2022 voor gekozen om nadere besluitvorming over het verzoek tot omzetting van een NV-vorm in een stichtingsvorm pas te doen als er duidelijkheid zou ontstaan over de voortgang van het project De Nieuwe Keizer. Dit project is stopgezet met raadsbesluit in december 2023 om verder te gaan met het project Podiumkunsten onder één dak (PO1D). Inmiddels is het project PO1D een volgende fase van uitwerking ingegaan. Reden om nu - separaat van ontwikkelingen in het project PO1D – over het verzoek van de schouwburg voor de omzetting in een stichting te gaan besluiten. In die zin past de besluitvorming over het verzoek tot omzetting in een stichting binnen standpunt van het college van 8 november 2022. Op 3

september heeft de gemeenteraad wensen en bedenkingen meegegeven aan het college over de wijziging van de rechtsvorm van de Schouwburg.

Beoogd maatschappelijk resultaat

Beoogd resultaat is besluitvorming over de meest passende juridisch vorm voor de schouwburg voor het toekomstperspectief en dat is de overgang van Deventer Schouwburg van een NV naar een stichting.

Kader

1. De statuten van de schouwburg.
2. Het collegebesluit en de raadsmededeling van 26 mei 2020 over het "Evaluatierapport verbonden partijen". Daarin is onder andere verwoord dat het college beseft dat de gemeente meerdere rollen heeft in relatie tot de schouwburg. Naast eigenaar en verhuurder van het pand aan de schouwburg is de gemeente ook subsidieverstrekker voor de programmering van de schouwburg en aandeelhouder. De behartiging van die gemeentelijke belangen is bij verschillende wethouders binnen het college belegd. Ten aanzien van de schouwburg is in een eerder stadium al aangegeven dat het de vraag is of een stichtingsvorm niet een beter passende rechtsvorm is voor de Deventer Schouwburg .
3. Het collegestandpunt van 8 november 2022 na vragen vanuit de gemeenteraad inzake de beoogde aandelenoverdracht naar de gemeente. Collegestandpunt 8-11-2022 (letterlijk): "Het vraagstuk van een passende rechtsvorm voor de schouwburg is onderdeel van de uit te werken juridische entiteit voor De Nieuwe Keizer. Voor die te kiezen juridische entiteit van De Nieuwe Keizer moet een zorgvuldig traject worden doorlopen. Die zorgvuldigheid geldt onder andere ook voor de fiscale aspecten, met name voor de vennootschapsbelasting, en de eventuele financiële consequenties daarvan en de afstemming daarover met de Belastingdienst. Het is het meest effectief en efficiënt om de keuze voor een rechtsvorm passend bij de activiteiten en het besturen van De Nieuwe Keizer in het project De Nieuwe keizer op te pakken en niet alvast (onomkeerbaar) vooruitlopend daarop / gelijktijdig daaraan afzonderlijk een voorstel voor herijking van de juridische structuur van de NV Deventer Schouwburg in gang te zetten." De b&w brief van 8-11-2022 als reactie op de wensen en bedenkingen van raadsfracties inzake de (toen) voorgenomen aandelenoverdracht is bij de nota gevoegd
4. Cultuurvisie 2025-2028.
5. Kadernota verbonden partijen. Door omzetting van de NV vorm in een stichting stopt de deelneming die gemeente heeft in de NV Deventer Schouwburg als verbonden partij. Artikel 160 en 169 van de Gemeentewet zijn van toepassing.

Betrokken partijen en participatie

-

Toelichting op participatiebeleid

-

Argumenten voor en tegen

- * Het wijzigen van de rechtsvorm is een wens van de Deventer Schouwburg. In de bijgevoegde brief van 11 juni 2024 geeft de directeur van schouwburg overwegingen mee die pleiten voor het omzetten van de NV in een stichtingsvorm.
- * De wensen en bedenkingen die de gemeenteraad op 3 september heeft geuit, zijn meegewogen en staan de omzetting van de rechtsvorm van de Schouwburg niet in de weg.
- * De rol van aandeelhouder lijkt / is overbodig. Vanuit een drietal andere gemeentelijke rollen zijn er al voldoende mogelijkheden om invloed te hebben op het algemeen belang dat de schouwburg uitvoert, namelijk:
 - * De gemeente als subsidieverstrekker. Op basis hiervan kan worden gestuurd door de gemeente vanuit het programma Kunst en Cultuur,
 - * De gemeente als verhuurder van het vastgoed. Verzoeken voor gebouwaanpassingen leiden tot investeringen en tot aanpassing van de kostprijs dekkende huur.
 - * De gemeente als financier van (vervangings-) investeringen die de schouwburg als huurder zelf moet doen. Omdat de schouwburg geen zekerheden kan inbrengen (het vastgoed is immers van de gemeente) zijn banken niet bereid een geldlening te verstrekken en is de schouwburg op de gemeente aangewezen.
- * Bij het omzetten van een nv in een stichting wijzigt slechts de rechtsvorm terwijl de rechtspersoon zelf blijft bestaan. Er vindt ook geen overgang van vermogen plaats. Dat wil zeggen dat de balansposities van de NV zoals die op 31-12-2025 worden opgesteld 1 op 1 naar de stichtingsvorm over gaan.

Argumenten tegen

- * De gemeente heeft als enig aandeelhouder momenteel statutaire bevoegdheden bij de NV (zeggenschap) heeft die er niet zijn bij een stichtingsvorm. Het gaat dan om de goedkeuring van grote investeringen, vaststellen van een toekomstvisie / beleid en de mogelijkheid voor het benoemen, schorsen en ontslaan van een directeur-bestuurder en (leden) van de raad van commissarissen. Feitelijk gezien blijft de gemeente bij de overgang naar een stichting middels haar eerder genoemde drie rollen wel een bepaalde mate van invloed houden op de uitvoering van toekomstvisie / beleid en de daarbij behorende investeringen zoals de gemeente die vanuit Cultuurbeleid ook op andere culturele instellingen heeft.

Financiële consequenties en dekking

Er zijn geen financiële consequenties voor de gemeente. Het nominaal aandelenkapitaal van de gemeente in de schouwburg is €325.360. Op de balans van de gemeente staat echter nihil. Dat komt omdat in het verleden het aandelenkapitaal niet is geactiveerd. De deelneming is in het verleden ten laste gebracht van de exploitatie en als exploitatienadeel genomen. Door respectievelijk de notaris en de accountant van de schouwburg is aangegeven dat de omzetting van NV naar stichting niet leidt tot juridische-, fiscale of financiële gevolgen.

Openbaarmaking en communicatie

Na besluit worden de stukken openbaar gemaakt.

Aanpak en uitvoering

Kadernota verbonden partijen.

De kadernota verbonden partijen is van toepassing. Daarin staat onder andere het volgende.

Volgens artikel 160 is het college van burgemeester en wethouders (b&w) bevoegd tot het nemen van een besluit tot uittreding. Artikel 160 regelt expliciet dat voor de oprichting en deelneming in (onder andere) een vennootschap zoals de schouwburg voor de behartiging van gemeentelijk openbaar belang, een besluit van b&w niet eerder kan worden genomen dan nadat de raad in de gelegenheid is gesteld wensen en bedenkingen te geven. Over uittreding is in artikel 160 geen regelgeving opgenomen.

Artikel 169 van de Gemeentewet bepaalt dat indien het college van b&w gebruik maakt van haar artikel 160-bevoegdheid de raad daarover vooraf inlichtingen wordt gegeven en indien de raad daarom verzoekt of indien de uitoefening ingrijpende gevolgen kan hebben voor de gemeente het college geen besluit neemt dan nadat de raad in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen.

Volgens de door de gemeenteraad vastgestelde kadernota verbonden partijen moet het college, alvorens het college een definitief besluit, de gemeenteraad de mogelijkheid hebben gegeven de wensen en bedenkingen in te brengen op een voorgenomen besluit. Daarna neemt het college een definitief besluit.

Ambtelijk advies

Ambtelijk voorstel is een raadsmededeling op te stellen waarin het voorgenomen besluit van het college wordt verwoord. Ambtelijk voorstel is ook om in de raadsmededeling aan te geven dat als de gemeenteraad voor 1 september 2025 niet kenbaar heeft gemaakt gebruik te willen maken van de mogelijkheid haar wensen en bedenkingen aan het college mee te geven dat het college dan op 9 september 2025 definitief besluit tot het instemmen met de omzetting naar een stichting. Mocht de gemeenteraad wel kenbaar maken dat zij gebruik wil maken van de mogelijkheid tot het geven van wensen en bedenkingen dan kan dat in september 2025 zodat eind september 2025 het college een definitief besluit kan nemen.

Bijgevoegd zijn:

- * de concept akte van omzetting en de concept statutenwijziging
- * het concept aandeelhoudersbesluit
- * het vervolgproces tot 1-1-2026

Een collegebesluit tot instemming met de omzetting van de nv in een stichting houdt in dat het college formeel moet instemmen met zowel de akte van omzetting als de concept statutenwijziging.

Vervolgens moet het college in haar rol als enig aandeelhouder van de schouwburg een aandeelhoudersbesluit nemen. Dat aandeelhoudersbesluit kan het college pas nemen als een definitief collegebesluit is genomen nadat de gemeenteraad de mogelijkheid is gegeven haar wensen en bedenkingen te geven. Het college heeft de wensen en bedenkingen van de raad gehoord en meegewogen in het besluit.

Door de juridische omzetting van vennootschap in stichting is de schouwburg vanaf 1-1-2026 geen verbonden partij meer. Volgens wet en regelgeving is een verbonden partij een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk belang en een financieel belang heeft. Een bestuurlijk belang in de stichting schouwburg ontbreekt omdat de gemeente niet



deelneemt in het bestuur of in het toezichtorgaan van de stichting. Het financieel belang ontbreekt omdat in een stichting geen sprake is van deelneming middels aandelenkapitaal. Subsidieverstrekking wordt niet gezien als financieel belang. In die zin houdt een besluit tot de juridische omzetting van vennootschap in stichting is dat de schouwburg vanaf 2026 geen verbonden partij meer is.

RAADSMEDEDELING

Onderwerp	Rechtsvorm schouwborg	Portefeuillehouder	Wethouder Elferink,
Nummer	2025-772	Datum	23-09-2025
Team	DEV-CCL		

Inleiding

Het college heeft op 1 juli 2025 het principebesluit genomen om de rechtsvorm van de Deventer Schouwborg te wijzigen in een stichting, op verzoek van de Schouwborg. De raad heeft op woensdag 3 september 2025 wensen en bedenkingen geuit over dit proces.

Kader

Statuten Deventer Schouwborg

Kern van de boodschap

Het college stemt definitief in met het per 1 januari 2026 wijzigen van de rechtsvorm van de Deventer Schouwborg van een naamloze vennootschap in een stichting.

Nadere toelichting

Tijdens de raadstafel op 3 september 2025 hebben diverse fracties wensen en bedenkingen geuit over de omzetting van de naamloze vennootschap naar een stichting. Het college heeft deze wensen en bedenkingen gewogen en is hierover in gesprek gegaan met de directeur van de Deventer Schouwborg en met enkele raadsfracties.

Enkele fracties hebben tijdens de raadstafel aangegeven dat ze het moment van de wijziging niet het juiste vinden, omdat het project Podiumkunsten onder 1 dak samenvalt met dit proces. De wijziging van de rechtsvorm is echter een voornemen dat al enkele jaren loopt. Om een besluit daartoe te nemen was het nodig om eerst enig aandeelhouder te worden. Dat proces heeft veel tijd gekost, omdat niet alle aandeelhouders te vinden waren. Inmiddels is de gemeente vanaf 1 januari 2025 de enige aandeelhouder. De wijziging van de rechtsvorm moet los worden gezien van het project Podiumkunsten onder 1 dak.

Diverse fracties hebben aangegeven dat ze een fusie met Mimik op dit moment niet wenselijk vinden. Na de raadstafel zijn over dit onderwerp gesprekken geweest met de directeur van de Schouwborg, die aan heeft gegeven dat een fusie met Mimik ook niet aan de orde is. Dat staat ook zo verwoord in het jaarplan van de Mimik en de Schouwborg:

“Ofschoon MIMIK en de Deventer Schouwborg twee verschillende organisaties zijn met ieder een geheel eigen identiteit, bedrijfscultuur en mogelijkheden, is de overeenkomst evident: beide zijn culturele organisaties, beide ontvangen een substantiële bijdrage uit de cultuurbegroting van de gemeente Deventer en beide programmeren theatervoorstellingen.

De eigen identiteit moet nadrukkelijk behouden blijven, ook in de toekomst, uiteraard. Van samengaan of fuseren kan absoluut geen sprake zijn zolang de toekomst van de Deventer Schouwborg nog niet bekend is. Dat laat onverlet dat er culturele, organisatorische en in beperkte mate ook financiële winst behaald kan worden door intensief samen te werken. Samenwerkingen worden het liefst organisch georganiseerd en waar mogelijk stap voor stap doorgevoerd. Daar hebben we de afgelopen paar jaar op verschillende vlakken invulling aan gegeven. Zo werken meerdere collega's bij beide organisaties, zijn procedures, voorwaarden en overeenkomsten gelijkgeschakeld, zijn gezamenlijk trainingen gevolgd en is

gekozen voor eenzelfde inrichting van de kantoorautomatisering en telefonie met dezelfde leverancier. Dit alles geeft inmiddels een goede basis voor samenwerking op allerlei gebied.

De verwachting is dat de samenwerking in 2025 verder uitgebouwd wordt, maar, en dat kan niet vaak genoeg herhaald worden, er blijft een strakke scheiding tussen beide organisaties zolang de toekomst van de schouwburg onzeker is. Alle samenwerkingsverbanden kunnen daarmee relatief makkelijk ook weer verbroken worden, mocht daartoe aanleiding bestaan.”

Ook het college is van mening dat een fusie van de schouwburg met Mimik op dit moment en tijdens de verdere uitwerking van het project Podiumkunsten onder 1 dak niet aan de orde is.

Enkele fracties hebben aangegeven dat het wenselijk is om als gemeente te kunnen sturen op de Schouwburg als het nog een NV is, omdat de gemeente dan meer middelen heeft om te sturen. Door één raadsfractie werd daarop als voorbeeld aangegeven dat de gemeente in de NV vorm beter kan handelen op de (financiële) verantwoording die een directeur aan de aandeelhouder / aandeelhoudersvergadering (de gemeente is enig aandeelhouder) moet afleggen.

De gemeente kan ook in de subsidierol die bij de stichtingsvorm hoort adequaat sturen op de schouwburg. Vanuit de subsidierelatie, die gebaseerd is op de subsidieverordening en de subsidiebeschikking, is er invloed op de (financiële) ontwikkelingen en beleidsvoornemens bij de schouwburg, zoals ook bij andere gesubsidieerde organisaties. De gemeente voert daarover het gesprek met de directeur. Zo nodig neemt het college vanuit die subsidierol gedurende het jaar besluiten. Daarin zijn ook gemeentelijke besluitmomenten over de begroting en de jaarrekening van de schouwburg opgenomen en is er kennisname van de halfjaarcijfers en vinden de gesprekken daarover plaats. De activiteiten van de schouwburg moeten passen binnen het meerjarenplan en de -begroting aan de hand waarvan wordt beschikt en de Algemene subsidieverordening. Verantwoording gebeurt middels een prognose van de halfjaarcijfers, de voorlopige jaarcijfers en de jaarrekening. Daarnaast is er (ook bij een stichting) voortdurend toezicht vanuit een raad van toezicht (zoals dat momenteel een raad van commissarissen bij de NV is). Voor de aandeelhoudersvergadering is een dergelijke actieve rol gedurende het jaar niet weggelegd. De formele aandeelhoudersrol t.a.v. begroting en jaarrekening (vaststelling en goedkeuring) is er feitelijk nadat er vanuit de subsidierol de gesprekken al zijn gevoerd en verantwoording is afgelegd. Een statutair recht op benoeming, schorsing en ontslag van een directeur en de (leden van de) raad van commissarissen is er momenteel in de NV vorm wel maar in de stichtingsvorm niet meer.

Vanuit enkele fracties wordt gevraagd de risico's voor de schouwburg bij het omzetten van een stichting in kaart te brengen. Het college geeft aan dat in de raadsmededeling van 1 juli 2025 het volgende staat:

“Bij het omzetten van een nv in een stichting wijzigt slechts de rechtsvorm terwijl de rechtspersoon zelf blijft bestaan. Er vindt ook geen overgang van vermogen plaats. Dat wil zeggen dat de balansposities van de NV zoals die op 31-12-2025 worden opgesteld 1 op 1 naar de stichtingsvorm over gaan. Door respectievelijk de notaris en de accountant van de schouwburg is aangegeven dat de omzetting van NV naar stichting niet leidt tot juridische-, fiscale of financiële gevolgen.”

Om daarover nog wat explicieter te zijn het volgende. Er zijn geen risico's die ontstaan door het overgaan naar een stichting. Er zit geen financieel fiscaal verrekenbaar verlies meer in de schouwburg en de arbeidscontracten veranderen niet. De NV is opgericht in 1956 toen de stichtingsvorm nog niet bestond.

Conclusie

Het college staat achter de argumenten van de directeur van de schouwburg om de rechtsvorm van de Deventer Schouwburg te wijzigen van een naamloze vennootschap in een stichting. Het college concludeert dat er geen belemmering is voor de overgang naar een stichting.

Het college heeft op 23 september besloten het principebesluit dat het college op 1 juli 2025 heeft genomen om in te stemmen met het voorstel om de rechtsvorm van de Deventer Schouwburg per 1 januari 2026 te wijzigen in een stichting om te zetten in een definitief besluit.

**AANDEELHOUDERSBESLUIT
N.V. DEVENTER SCHOUWBURG**

De ondergetekende:

Gemeente Deventer, een publiekrechtelijke rechtspersoon, statutair gevestigd te Deventer, kantoorhoudende te Deventer, 7411 KT, Grote Kerkhof 1, handelsregisternummer: 08214418, vertegenwoordigd zoals onderaan dit besluit vermeld,

Uitgangspunten:

- de ondergetekende is de enig aandeelhouder van de naamloze vennootschap: **N.V. Deventer Schouwburg**, statutair gevestigd te Deventer, kantoorhoudende te Deventer, 7411 TJ, Leeuwenbrug 2, handelsregisternummer: 38010943, hierna te noemen: “**de vennootschap**”;
- er zijn geen andere vergadergerechtigden als bedoeld in artikel 2:227 Burgerlijk Wetboek dan voormelde aandeelhouder en de aandeelhouder stemt hierbij met deze wijze van besluitvorming buiten vergadering in;
- het in dit besluit tot het omzetten van de naamloze vennootschap in een stichting als bedoeld in artikel 2:18 van het Burgerlijk;
- de bestuurder(s) van de vennootschap is/zijn voorafgaand in de gelegenheid gesteld een adviserende stem uit te brengen;

Besluit hierbij:

1. de statuten van de vennootschap in verband met de bedoelde omzetting algeheel te wijzigen onder de voorwaarde dat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer een definitief besluit daartoe heeft genomen nadat de gemeenteraad van Deventer in de gelegenheid is gesteld gebruik te maken van haar bevoegdheid tot het geven van wensen en bedenkingen over het voornemen van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer van 1 juli 2025 voor de bedoelde omzetting, conform de aan de vergadering voorgelegde ontwerp akte, opgesteld door Smalbraak Notarissen gevestigd te Deventer, met als kenmerk dossiernummer 2025.106960.01/MTI

2. iedere bestuurder, alsmede iedere medewerker en (kandidaat-)notaris, werkzaam ten kantore van Smalbraak Notarissen aan te wijzen om de notariële akte van statutenwijziging te tekenen.

Getekend te Deventer, op _____ 2025.

Gemeente Deventer

Voor deze*:

** graag een kopie van een geldig legitimatiebewijs aanhechten.*

AKTE VAN OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING

Heden, @, verscheen voor mij, mr. Jeroen Gerben Radboud Carolus Prinsen, notaris te Deventer:

de heer **Robert Henricus van den Hove**, geboren te Breda op veertien mei negentienhonderd achtenzestig, wonende te 6828 VZ Arnhem, Van de Spiegelstraat 2, ongehuwd en niet als partner geregistreerd

De verschenen persoon verklaarde vooraf:

INLEIDING

- A. De naamloze vennootschap:
N.V. Deventer Schouwburg, statutair gevestigd te Deventer, kantoorhoudende te Deventer, 7411 TJ, Leeuwenbrug 2, handelsregisternummer: 38010943, wordt hierna genoemd: "**de naamloze vennootschap**".
- B. De naamloze vennootschap is opgericht op achtentwintig april negentienhonderd drieënvijftig (28-04-1953). De statuten van de naamloze vennootschap zijn voor het laatst gewijzigd op zes september tweeduizend (06-09-2000).
- C. Op @ heeft de algemene vergadering van de naamloze vennootschap besloten:
- de naamloze vennootschap om te zetten in een stichting, hetgeen blijkt uit een aan deze akte te hechten afschrift van de notulen van gemelde vergadering (**Bijlage 1**);
 - de statuten van de naamloze vennootschap in het kader van de omzetting algeheel te wijzigen; en
 - de verschenen persoon te machtigen de nodige handelingen te verrichten om deze statutenwijziging te effectueren.
- D. Dat blijktens gemelde notulen ieder van de verschenen personen bevoegd is tot het doen opmaken en tekenen van de vereiste notariële akte.
- E. Dat de rechtbank Overijssel op @ een machtiging heeft verleend voor de onderhavige omzetting, waarvan blijkt uit het aan deze akte te hechten afschrift van de betreffende beschikking (**Bijlage 2**).

OMZETTING RECHTSPERSOON

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon hierbij gemelde naamloze vennootschap om te zetten in een stichting, waarvoor gelden de navolgende statuten:

BEGRIPSBEPALINGEN

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

- *Directeur-bestuurder*: het bestuur van de stichting
- *raad van toezicht*: de raad van toezicht van de stichting
- *schriftelijk*: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een

ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1.

1. De naam van de stichting is: **Stichting Deventer Schouwborg**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Deventer.

Doel

Artikel 2.

1. Het doel van de stichting is:
 - a. het (doen) leveren van een bijdrage aan het culturele leven van Deventer en de regio in het bijzonder door het beheren, exploiteren en in stand houden van de Deventer Schouwborg alsmede het (doen) exploiteren van horeca;
 - b. het verzorgen van een professioneel theateraanbod, waarbij alle genres aan bod komen;
 - c. het voortzetten en waarborgen van het gedachtegoed van de N.V. Deventer Schouwborg, opgericht op achtentwintig april negentienhonderd drieënvijftig (28-04-1953), welke naamloze vennootschap bij deze akte wordt omgezet in een stichting.
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het organiseren van theatervoorstellingen en filmvoorstellingen alsmede het verhuren van de aanwezige faciliteiten aan derden;
 - b. het bieden van ruimte aan en faciliteren van congressen, symposia, vergaderingen en dergelijke;
 - c. het promoten van de mogelijkheden die Deventer Schouwborg te bieden heeft;
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. De stichting is onafhankelijk ten opzichte van haar eventuele donateurs, begunstigers en/of stakeholders.

Vermogen

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt onder meer gevormd door:
 - a. inkomsten vanuit de door de stichting geïnitieerde culturele, maatschappelijke, zakelijke en overige activiteiten;

- b. subsidies, donaties en overige bijdragen van overheidswege;
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - d. alle andere verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Samenstelling, benoeming, defungeren Directeur-bestuurder

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit één (1) natuurlijk persoon, hierna te noemen: "de Directeur-bestuurder".
2. De Directeur-bestuurder wordt benoemd en geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. In een ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
3. De Raad van Toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de Directeur-bestuurder vast, met dien verstande dat de structuur en hoogte van het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden aansluit bij de aard en het doel van de stichting en de mogelijk van toepassing zijnde wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden.
4. De Directeur-bestuurder defungeert in de bij de wet geregelde gevallen, alsmede:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht.
5. Een besluit tot ontslag als bedoeld in sub d van het vorige lid kan slechts worden genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering, in welke vergadering ten minste de helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn. Bij de oproeping van de tweede vergadering wordt onder verwijzing naar deze statutaire bepaling vermeld dat een besluit tot ontslag van de Directeur-bestuurder kan worden genomen met een volstreekte meerderheid in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. De Directeur-bestuurder kan door de Raad van Toezicht voor een periode van drie (3) maanden worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
7. Voorafgaand aan de benoeming van de Directeur-bestuurder als bedoeld

in lid 2 dient door de kandidaat een verklaring omtrent het gedrag te worden overlegd.

8. In geval van ontstentenis of belet van de Directeur-bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij één of meer hiertoe door de Raad van Toezicht aangewezen personen.

Taak en bevoegdheden Directeur-bestuurder

Artikel 5.

1. De Directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting. De Directeur-bestuurder zal bij de vervulling van zijn taak de principes in acht nemen van de Governance Code Cultuur, of een vergelijkbare code die op enig moment in de plaats zal treden van bedoelde code.
2. De Directeur-bestuurder stelt uiterlijk drie (3) maanden voorafgaand aan het nieuwe boekjaar van de stichting een begroting op. Een beleidsplan wordt door de Directeur-bestuurder opgesteld met inachtneming van de afspraken die met de Gemeente Deventer zijn gemaakt. Het beleidsplan geeft onder meer inzicht in de werkzaamheden van de stichting met het oog op verwezenlijking van de doelstelling, de wijze waarop de stichting inkomsten genereert, de wijze waarop het vermogen wordt beheerd en de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt besteed.
3. De Directeur-bestuurder benoemt, schorst en ontslaat de personeelsleden van de stichting en stelt hun salaris en overige arbeidsvoorwaarden vast, met inachtneming van het gevoerde arbeidsvoorwaardenbeleid.
4. De Directeur-bestuurder verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen.
5. De Directeur-bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, met dien verstande dat een dergelijk besluit slechts kan worden genomen na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.
6. De Raad van Toezicht is bevoegd om besluiten van de Directeur-bestuurder aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Desbetreffende besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan de Directeur-bestuurder te worden meegedeeld.
7. Het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in lid 6 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Directeur-bestuurder niet aan.

Besluiten Directeur-bestuurder

Artikel 6.

Alle besluiten van de Directeur-bestuurder worden schriftelijk vastgelegd. Onder schriftelijk wordt mede verstaan een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht.

Vertegenwoordiging

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de Directeur-bestuurder.
2. De Directeur-bestuurder kan een volmacht verlenen aan één of derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Raad van Toezicht. Samenstelling

Artikel 8.

1. De stichting kent een Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. De leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur. Zij mogen evenmin in arbeidsrechtelijke verhouding staan tot de stichting en/of haar deelnemingen. De Raad van Toezicht zal bij de vervulling van haar taak de principes in acht nemen van de Governance Code Cultuur of een vergelijkbare code die op enig moment in de plaats zal treden van bedoelde code.
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. In het reglement voor de Raad van Toezicht, als bedoeld in artikel 15, is een profielschets voor de leden van de Raad van Toezicht opgenomen.
4. De leden van de Raad van Toezicht benoemen uit hun midden een voorzitter.
5. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de raad van toezicht is onmiddellijk en eenmaal herbenoembaar.
6. Een periodiek aftredend lid van de Raad van Toezicht blijft in functie tot de benoeming van zijn opvolger.
7. Wanneer het aantal leden van de Raad van Toezicht is gedaald beneden het in lid 2 vastgelegde minimum, zal het niettemin rechtsgeldige besluiten kunnen nemen, doch zal de Raad van Toezicht ervoor zorgdragen dat op de kortst mogelijke termijn in de vervulling van de vacature(s) wordt voorzien.

Raad van Toezicht. Einde functie en schorsing

Artikel 9.

1. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert door:
 - a. verloopt van de periode waarvoor het desbetreffende lid werd benoemd;
 - b. toetreding tot het bestuur;
 - c. aftreden;

- d. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht.
 - e. overlijden, of door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.
- Een besluit tot ontslag als bedoeld in sub d, kan slechts worden genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

- 2. Een lid van de Raad van Toezicht kan door de Raad van Toezicht worden geschorst voor een periode van ten hoogste drie (3) maanden, indien het desbetreffende lid in strijd handelt met de statuten, de Governance Code Cultuur, de reglementen of indien het desbetreffende lid de stichting op onredelijke wijze benadeelt. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Raad van Toezicht. Taken en bevoegdheden

Artikel 10.

- 1. De Raad van Toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van de Directeur-bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting, alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of toegekend.
- 2. Tot de taak van de Raad van Toezicht behoort, behoudens het overigens in de statuten bepaalde, het goedkeuren van:
 - a. het algemene beleid van de stichting;
 - b. het jaarverslag en de jaarrekening van de stichting;
 - c. de begroting en het beleidsplan.
- 3. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
- 4. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden geen vergoeding, niet middellijk noch onmiddellijk. Zij zijn wel gerechtigd tot een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten en de door hen verrichte werkzaamheden (niet in de hoedanigheid als lid van de Raad van Toezicht). Alle in aan de leden van de Raad van Toezicht toegekende vergoedingen worden opgenomen en toegelicht in het jaarverslag.

Raad van Toezicht. Vergaderingen en besluitvorming

Artikel 11.

De Raad van Toezicht zal een vergaderreglement opstellen waarin de wijze van vergaderen en de besluitvorming wordt vastgelegd.

Gemeenschappelijke vergadering Directeur-bestuurder en Raad van Toezicht

Artikel 12.

- 1. Ten minste vier (4) maal per jaar komen de Directeur-bestuurder en de Raad van

Met opmerkingen [MT1]: In overleg met Jeroen deze bepaling opgenomen

Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de strategie, de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren (financiële) beleid.

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn de Directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
Oproeping tot de vergadering geschiedt uiterlijk op de vrijdag voorafgaand aan de dag van de vergadering. De oproeping zal schriftelijk plaatsvinden en vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de Directeur-bestuurder en de aanwezige leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.
4. Van het verhandelde in deze gezamenlijke vergaderingen worden notulen gehouden door een door de voorzitter van de Raad van Toezicht daartoe aangewezen notulist. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd.

Belangenverstremgeling

Artikel 13.

1. De Directeur-bestuurder en leden van de Raad van Toezicht mijden elke vorm van belangenverstremgeling. Indien onverhoopt toch sprake is van een geval waarin de Directeur-bestuurder en/of een lid van de Raad van Toezicht een belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en/of haar deelnemingen, dient de Directeur-bestuurder, dan wel het desbetreffende lid van de Raad van Toezicht dit te melden bij de Raad van Toezicht. De desbetreffende persoon zal zich ter zake van de beraadslaging onthouden. Aan hem komt voorts ter zake de desbetreffende aangelegenheid geen stemrecht toe en de aanwezigheid van deze persoon telt niet mee bij de berekening van enig quorum.
2. In alle gevallen waarbij de Directeur-bestuurder een belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en/of haar deelnemingen, wordt de stichting vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht, tenzij ook in de Raad van Toezicht sprake is van een belangenverstremgeling als bedoeld in dit artikel.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 14.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De Directeur-bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. De Directeur-bestuurder is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar (i) de jaarrekening, bestaande uit de balans en de staat van baten en

lasten van de stichting en een toelichting daarop en (ii) een jaarverslag te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de Raad van Toezicht toegezonden. De Raad van Toezicht zal, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, de balans en de staat van baten en lasten laten onderzoeken door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van de Directeur-bestuurder.

4. De Raad van Toezicht is bevoegd de Directeur-bestuurder decharge (kwijting) te verlenen voor het gevoerde bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. De Directeur-bestuurder is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen

Artikel 15.

1. De Raad van Toezicht stelt een bestuursreglement en een reglement voor de Raad van Toezicht vast, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van de Raad van Toezicht (nadere) regeling behoeven.
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.
3. De Raad van Toezicht is voorts bevoegd bedoeld(e) reglement(en) te wijzigen of te beëindigen.

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. De Directeur-bestuurder is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen.
De goedkeuring door de Raad van Toezicht kan slechts worden verleend met een meerderheid van twee/derde ($2/3^e$) gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in de vergadering van de Raad van Toezicht niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering van de

Raad van Toezicht bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden al dan niet besloten kan worden tot het verlenen van goedkeuring met een meerderheid van twee/derde (2/3^e) gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.

De Raad van Toezicht kan de goedkeuring ook buiten vergadering verlenen met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 lid 11.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De Directeur-bestuurder is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De Directeur-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17.

1. De Directeur-bestuurder is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd de stichting te ontbinden. Het bepaalde in artikel 16 lid 1 ten aanzien van de goedkeuring van de Raad van Toezicht is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien de Directeur-bestuurder besluit tot ontbinding wordt daarbij een bewaarder van boeken, bescheiden en andere gegevensdragers aangewezen en wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, met inachtneming van de laatste volzin van dit lid.
Een liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling als de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de Directeur-bestuurder, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de aangewezen bewaarder van boeken, bescheiden en andere gegevensdragers.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen

Artikel 18.

1. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend zesentwintig (31-12-2026).
2. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de Directeur-bestuurder.
2. Onder het begrip: "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens begrepen: door enig ander (elektronisch) communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs.

SLOTVERKARINGEN

Ten slotte verklaarde de verschenen person:

1. Voor de eerste keer worden tot leden van de Raad van Toezicht benoemd:
 - a. @;
 - b. @;
 - c. @;
2. Voor de eerste keer wordt tot directeur-bestuurder:
de heer Robert Henricus van den Hove, geboren te Breda op veertien mei negentienhonderd achtenzestig.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht.

Daarna verklaarde de verschenen persoon van die inhoud te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon en door mij, notaris.

Bijlage 6 Vervolgproces

Het vervolgproces ziet er als volgt uit:

Uiterlijke datum		
Sep 2025	Definitieve goedkeuring door aandeelhouder de gemeente Deventer	Het gaat hier om het formele besluit tot omzetting (inclusief goedkeuring van de wijziging van de statuten) door de gemeente als aandeelhouder. Dat besluit neemt de gemeente op basis van (door de RvC goedgekeurde) akte van omzetting en de nieuwe statuten.
1 okt 25	Deponeren bij handelsregister	
1 okt 25	Deponering publiceren met daarna verzetsperiode van 2 maanden	Publicatie in landelijk verspreid dagblad
1 dec 25	Verklaring door rechtbank van non verzet	Advocaat moet verzoekschrift hiertoe indienen.
Dec 25	Tekening notariële akte van omzetting en statutenwijziging	
Dec 25	Rechtelijke machtiging (op basis van verzoekschrift door advocaat)	
Dec 25	Inschrijven handelsregister en UBO register	